



DOMANDA DI AMMISSIONE

01 ANAGRAFICO

| | | | |
|---|-------|-----------------------------|---------|
| Ditta | | | |
| Indirizzo | | | |
| CAP | Città | Prov. | Nazione |
| Telefono | | Telefax | |
| e-mail | | | |
| Partita IVA | | Codice Fiscale | |
| Iscrizione C.C.I.A.A. | | di | dal |
| Legale Rappresentante Sig./Sig.ra | | | |
| Incaricato dei contatti Sig./Sig.ra | | | |
| Responsabile del posteggio per la sicurezza Sig./Sig.ra | | | |
| Reperibilità in azienda: tel. | | Reperibilità in Fiera: tel. | |

| | | | |
|--------------------------|-------|-------|---------|
| Ditta | | | |
| Indirizzo per spedizioni | | | |
| CAP | Città | Prov. | Nazione |

- Produttore Industriale
 Rappresentante Esclusivo

- Filiale Italiana
 Importatore

- Servizi
 Distributore

02 QUOTA D'ISCRIZIONE ED ACCONTO PRELIMINARE (articoli 6 e 7 del Regolamento generale)

A) Quota di iscrizione per la ditta titolare del posteggio comprensiva di iscrizione catalogo, assicurazione. € 500,00

B) Anticipo per area per ogni mq. richiesto € 60,00 x mq. _____ € _____

C) Iscrizione Ditte rappresentate N° _____ x € 100,00/cad. € _____

IMPONIBILE € _____

IVA 20% € _____

TOTALE COMPLESSIVO € _____

03 TARIFFE AREA ESPOSITIVA ALLESTITA

€ 160,00/mq + IVA 20%
fino a mq. 32

€ 145,00/mq + IVA 20%
da mq. 33 fino a mq. 64

€ 130,00/mq + IVA 20%
per mq. 65 e oltre

Vedi allegato:
Modulo preallestito unificato

04 PRENOTAZIONE MQ

La ditta suindicata, presa conoscenza del Regolamento della Manifestazione

PRENOTA MQ. _____
(minimo 16 mq.)

05 SERVIZI IRRINUNCIABILI

- Potenza elettrica installata fino a 2 kw (compreso quadro elettrico ed allaccio)
- Estintore/i
- 1 parcheggio
- Servizio pulizia del posteggio

Per i suddetti servizi sarà addebitata una quota forfettaria di € 6,00 per ogni mq. richiesto.

assegno n. _____ della Banca _____ intestato a PUBLIFIERE s.r.l.

copia Bonifico Bancario convalidato e timbrato dalla Banca a favore di PUBLIFIERE SRL

CASSA DEI RISPARMI DI FORLÌ E DELLA ROMAGNA, Filiale: Lugo Via Acquacalda - IBAN: IT 76 G 06010 23800 074000000033 - BIC/SWIFT: IBSPIT2F

ATTENZIONE: In caso di esenzione IVA EX Art. 8/8bis/9 DPR 633/72, allegare 1 dichiarazioni di intento intestata a PUBLIFIERE SRL

N.B.: La presente domanda di ammissione se non accompagnata dalla quota d'iscrizione e dall'anticipo cauzionale e corredata da tutti i dati richiesti, non sarà considerata valida agli effetti dell'iscrizione. In particolare la Ditta sottoscritta dichiara di accettare espressamente le condizioni previste dai seguenti articoli del Regolamento Generale (a tergo della domanda di ammissione): 4) Ammissione; 9) Rinuncia; 10) Assegnazione posteggi; 12) Canone di adesione; 13) Servizi irrinunciabili; 16) Termini del pagamento - Pagamento estratto conto - Buono di uscita; 17) Sorveglianza e sgombero dei posteggi; 20) Assicurazione obbligatoria; 24) Forza maggiore; 26) Obblighi e responsabilità dell'Organizzazione; 27) Foro competente; 28) Disposizioni tecniche esecutive.

DATA _____

TIMBRO E FIRMA _____

REGOLAMENTO GENERALE

1) TITOLO ED OGGETTO DEL SALONE

Il titolo ufficiale è:
FRAMEART EXPO - EUROPEAN FINE ART & FRAME EXHIBITION.

2) ORGANIZZATORI

La Manifestazione è organizzata da PUBLIFIÈRE S.r.l., con sede a Lugo (RA) - Via Capozzi 8. Publifiere S.r.l. nel presente regolamento sarà più brevemente indicata con la dizione "Organizzazione".

3) LUOGO E DATA DEL SALONE

Il Salone avrà luogo nel Quartiere della Fiera di Roma, dal 30 marzo al 1 aprile 2012. L'orario di accesso per i Visitatori sarà dalle ore 10,00 alle ore 19,00. L'Organizzazione si riserva il diritto insindacabile di modificare la data della Manifestazione.

4) AMMISSIONE

Sono ammesse ad esporre al FRAMEART EXPO Aziende italiane ed estere, le cui attività rientrino nell'oggetto del Salone. Sono ammesse le domande di partecipazione di imprese industriali e commerciali, nonché di ditte artigiane e di rappresentanza e di quelle categorie che la Direzione riterrà di ammettere. Ciascuna di esse dovrà comprovare l'appartenenza ad una delle citate categorie fornendo, unitamente alla domanda, un recente certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Agricoltura o altri Enti e Associazioni. Ogni Espositore dovrà esporre nel posteggio assegnato unicamente merci di propria fabbricazione o prodotti di ditte di cui sia rappresentante generale od agente esclusivo per l'Italia. I rappresentanti od agenti non potranno quindi presentare altre merci all'infuori di quelle che si riferiscono alle rappresentanze esplicitamente dichiarate all'atto dell'iscrizione. Essi dovranno, a richiesta dell'Organizzazione, comprovare la loro qualifica di rappresentante od agente esclusivo per l'Italia. Sono pure ammessi a partecipare Consorzi, Enti, Organizzazioni e Stampa attinenti ai settori oggetto del Salone. L'ammissione di tali organismi può essere assoggettata a regolamenti specifici. L'Organizzazione si riserva il diritto di rifiutare in qualsiasi momento l'ammissione al Salone, in ogni caso, senza essere tenuta a motivare le sue decisioni. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno od interessi. Le domande di ammissione al Salone non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno essere fatte pervenire all'Organizzatore PUBLIFIÈRE S.r.l. Via Capozzi, 8, 48022, Lugo (RA).

5) ACCETTAZIONE E MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Con la firma della Domanda di Ammissione, l'Espositore si impegna ad accettare il Regolamento. L'Organizzazione - in deroga - si riserva di stabilire (per meglio regolare l'Esposizione ed i Servizi inerenti con valore equipollente al presente Regolamento e pari carattere di obbligatorietà) norme e disposizioni integrative sia di carattere generale o tecniche comunicate nel regolamento tecnico che formerà parte integrante del presente Regolamento come:

- TERMINI DI CONSEGNA DEI PRODOTTI DA ESPORRE

- REGOLAMENTO DELLE AZIONI PROMOZIONALI

- TESSERE E INVITI, ECC....

In caso di inadempienza, l'Organizzazione si riserva anche il provvedimento di espulsione dall'Esposizione. In tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo.

6) ISCRIZIONI: TASSA, VERSAMENTI IN ACCONTO

Le domande di ammissione compilate sull'apposito modulo dovranno essere sottoscritte dal richiedente se si tratta di ditta individuale, dal legale rappresentante in ogni altro caso. La domanda dovrà essere accompagnata da:

- quota di iscrizione prevista in € 500,00 (+IVA)
- versamento in acconto di € 60,00 (+IVA) per ogni metro quadrato della superficie richiesta per area all'interno.

Gli importi sopra citati dovranno essere versati a PUBLIFIÈRE s.r.l.. Le domande di ammissione non accompagnate dai previsti versamenti della quota di iscrizione e dell'acconto, non saranno prese in considerazione. Qualora la domanda non venisse accettata, sarà restituito interamente l'importo versato.

7) ISCRIZIONE DITTE RAPPRESENTATE

E' fatto obbligo all'Espositore di specificare la ragione sociale e relativi dati di tutte le ditte eventualmente rappresentate, i cui prodotti egli intenda presentare nel suo posteggio. Per ciascuna delle Case rappresentate e tenuto al versamento di € 100,00 (+IVA) di quota di iscrizione.

8) CONFERMA DI AMMISSIONE

L'Organizzazione darà conferma scritta della definitiva accettazione della domanda di ammissione. Essa sarà valida solo per l'Espositore cui verrà intestata. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, del posteggio assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere estromesse a rischio e spese del titolare del posteggio. Inoltre l'assegnatario del posteggio dovrà pagare una penale.

9) RINUNCIA

In caso di rinuncia alla partecipazione, l'Organizzazione acquisisce il diritto di incamerare le somme versate a qualsiasi titolo dalla ditta rinunciataria come pure di disporre a suo giudizio delle aree disponibili. Ciò senza pregiudizio di ogni azione legale per il recupero dell'intero ammontare del canone di posteggio e degli eventuali danni.

10) ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

L'assegnazione dei posteggi viene decisa dall'Organizzazione tenuto conto dell'interesse generale del Salone, delle indispensabili ripartizioni per settori merceologici, e delle indicazioni espresse dal richiedente. L'Organizzazione comunque non è vincolata da eventuali richieste di collocamento dello stand; le stesse, formulate dall'Espositore all'atto dell'invio della domanda di ammissione o comunicate successivamente, si intendono indicative e preferenziali e non impegnano in alcun modo. L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento del posteggio in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o ridurne le dimensioni qualora le circostanze lo richiedano. L'Organizzazione si riserva di emanare disposizioni dettagliate circa la visita e la messa a disposizione dei posteggi ed i termini di ultimazione degli allestimenti.

11) INGRESSO ALL'ESPOSIZIONE

L'ingresso al FRAMEART EXPO è riservato ai soli operatori con invito.

12) CANONE DI ADESIONE

I posteggi verranno attribuiti a mq. (minimo 16 mq.):
PER POSTEGGI TARIFFE AREA ESPOSITIVA PREALLESTITA
€ 160,00/mq fino a mq. 32
€ 145,00/mq da mq. 33 fino a mq. 64
€ 130,00/mq per mq. 65 e oltre

Il canone di adesione include ogni compenso per:

- tessere di servizio per Espositori e loro dipendenti in quantitativo proporzionale alla superficie del posteggio;
- assistenza tecnica all'Espositore nel periodo e durante l'allestimento e la smobilitazione dei posteggi;
- sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione antincendio;
- iscrizione nel Catalogo Espositori e fornitura di una copia gratuita;
- Assicurazione "RCT e Furto" di cui all'Art. 20;

13) SERVIZI IRRINUNCIABILI

Per i Servizi tecnici indicati al punto 5 della Domanda di Ammissione, sarà addebitata una quota forfettaria pari a Euro 6,00 per ogni mq. richiesto.

14) SISTEMAZIONE ED ALLESTIMENTO DEI POSTEGGI

Con apposito Regolamento Tecnico, contenuto nel Dossier dell'Espositore, saranno fornite le norme di allestimento e di arredamento dei posteggi. L'Espositore che intenda provvedere per proprio conto ed a proprie spese all'allestimento del posteggio, dovrà osservare strettamente le norme contenute nel regolamento predetto ed in particolare è tenuto a presentare preventivamente all'Organizzazione il progetto per l'approvazione.

15) CATALOGO ESPOSITORI TARIFFE PUBBLICITARIE

L'Organizzazione disporrà senza responsabilità per errori ed omissioni l'edizione del Catalogo Espositori della Mostra, che riporterà in ordine alfabetico l'elenco delle ditte espositrici. Le notizie pubblicate sul Catalogo Espositori sono desunte dall'apposito modulo. Per quanto concerne la pubblicità sul catalogo, occorre provvedere alla prenotazione tramite l'apposito modulo, unito alla presente, sul quale sono riportate le tariffe.

16) TERMINI DEL PAGAMENTO - PAGAMENTO ESTRATTO CONTO - BUONO DI USCITA

Il pagamento delle fatture per il canone di adesione (dedotto il versamento in acconto) e per eventuali prestazioni speciali richieste, dovrà essere effettuato a presentazione fattura. Tutti i pagamenti dovranno essere indirizzati a PUBLIFIÈRE s.r.l.

Per ogni uscita di materiale è obbligatorio predisporre e presentare un singolo "Buono d'Uscita". L'Espositore, per richiedere ulteriori servizi a Fiera Roma, dovrà effettuare il pagamento contestualmente alla richiesta.

17) SORVEGLIANZA E SGOMBERO DEI POSTEGGI

La sorveglianza generale dei padiglioni verrà effettuata da Fiera Roma. Dopo la chiusura della Manifestazione i posteggi devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto dalla circolare di mobilitazione. In difetto l'Organizzatore, come non assume nessuna responsabilità per le merci ed i materiali e quanto vi fosse depositato, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento senza alcuna sua responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere venduti all'asta ed il ricavato al netto di ogni spesa ed eventuali diritti dell'Organizzatore accreditato a favore dell'Espositore. La permanenza dei materiali della Ditta espositrice nel Quartiere fieristico comporta altresì l'obbligo di riconoscere all'Organizzatore la quota di occupazione extrafiera dell'area.

18) TRASMISSIONI SONORE, PAGAMENTI DIRITTI S.I.A.E.

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n.633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino S.I.A.E. sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli articoli 171 e seguenti legge 633/41. Per eventuali installazioni nello stand soggette alla normativa S.I.A.E. ed eventuali esibizioni musicali dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) l'Espositore dovrà darne comunque comunicazione all'Organizzatore ed a Fiera Roma ed i diritti d'autore dovranno essere versati direttamente dall'espositore presso gli Uffici S.I.A.E. di competenza.

19) PUBBLICITA'

La pubblicità - esclusa quella all'interno del proprio posteggio - potrà essere effettuata in ogni forma ammessa tramite gli Organizzatori che se ne riservano il diritto esclusivo di gestione.

20) ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA - ESONERI ED ASSUNZIONI DI RESPONSABILITÀ

Fiera Roma richiede che le merci, i materiali, gli allestimenti e le attrezzature portate in Fiera Roma dall'Espositore siano coperti da polizza assicurativa con rinuncia alla rivalità nei confronti dell'Organizzatore, di Fiera Roma Srl, Fiera Roma Spa, Società ad esse collegate, controllate ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della manifestazione e Polizza di responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori d'Opera. Alla copertura assicurativa provvede Fiera Roma Srl attraverso una convenzione apposita. L'Espositore a fronte del pagamento di un premio di € 90,00 (incluso direttamente nella Canone di adesione) beneficerà delle seguenti assicurazioni:

A – Assicurazione di responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori d'Opera (R.C.T. – R.C.O.).

La polizza tiene indenne l'Espositore di quanto questi sia tenuto a pagare per danni arrecati a terzi – compresa Fiera Roma Srl e suoi dipendenti, consulenti, collaboratori e/o altri purché legati con Fiera Roma Srl e nella sua qualità di proprietaria – ed alle cose di terzi dei quali l'Espositore medesimo risulti civilmente responsabile, nonché per i danni (morte e lesioni personali) in conseguenza di infortunio sul lavoro) sofferti da "prestatori di lavoro" di cui l'Espositore si avvalga, adibiti alle attività per le quali è prestata l'assicurazione. Massimale R.T.C. e R.C.O. € 2.500.000,00 per sinistro, con limite di € 1.500.000,00 per singolo prestatore di lavoro

B – Assicurazione incendio.

Per gli eventi occorsi durante la permanenza nei padiglioni di Fiera Roma Srl nei giorni di manifestazione compreso il periodo di allestimento e smontaggio, come previsto dal presente Regolamento Generale di Manifestazione Artt. 8B e 8C, si assicurano merci in esposizione, arredamento, attrezzature, allestimenti ed ogni altro oggetto come indicato nelle condizioni generali e particolari della polizza. Importo base assicurato € 50.000,00. Sono esclusi i valori, preziosi, opere d'arte, denaro, titoli, gioielli, collezioni numismatiche, filateliche e animali vivi.

C – Assicurazione furto.

Per gli eventi occorsi durante la permanenza nei padiglioni di Fiera Roma S.r.l. nei giorni di manifestazione compreso il periodo di allestimento e disallestimento si assicurano le merci in esposizione, l'arredamento, le attrezzature e quanto occorre per la manifestazione specifica. Sono esclusi gli oggetti personali in genere nonché valori, preziosi, opere d'arte, denaro, titoli, gioielli, collezioni numismatiche, filateliche e animali vivi. Importo base assicurato € 3.000,00 nella forma primo rischio assoluto. In caso di rapina valori denaro, titoli, ed altri oggetti posti nello stand, l'importo è di € 20.000,00. Il tutto come da condizioni generali e particolari di polizza. E' data facoltà all'Espositore di integrare l'importo assicurato di € 3.000,00 con Polizza facoltativa da stipulare attraverso l'apposito formulario che sarà contenuto nel Regolamento Tecnico e Fascicolo Moduli vari/Guida per l'Espositore. Le coperture assicurative sopra indicate sono disciplinate dalle condizioni e limitazioni che l'Espositore potrà richiedere alla stessa Fiera Roma. Qualora l'Espositore per la garanzia su merci, attrezzature ed allestimenti portati in Fiera di sponga di propria assicurazione, valida per Fiere e Rassegne, con clausola di rinuncia nei confronti dell'Organizzatore, di Fiera Roma Srl, Fiera Roma Spa, Società controllate o ad esse collegate, ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della manifestazione, potrà essere escluso dalla garanzia predisposta da Fiera Roma Srl, previa presentazione di apposita dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante proprio e della Compagnia assicuratrice, che i beni suddetti sono coperti con garanzia in misura non inferiore a quella prestata da Fiera Roma Srl. Per quanto precedentemente disposto, l'Organizzatore e Fiera Roma declinano ogni responsabilità per eventuali danni di ogni tipo e di ogni specie subiti dall'Espositore o da terzi o causati per fatti e/o colpa dell'espositore medesimo o del suo personale, da eventi di qualunque natura e/o da terzi, salvo quelli esclusivamente imputabili all'organizzazione della manifestazione.

21) DANNI AI POSTEGGI

I posteggi devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli Espositori che sono an-

che responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

22) AUMENTO DEI PREZZI

In caso di aumento generale dei prezzi, della mano d'opera, dell'energia elettrica, ecc. l'Organizzazione si riserva il diritto di ritoccare i canoni e le tariffe.

23) MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

L'Organizzazione si riserva di stabilire anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'Esposizione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento Generale, l'Organizzazione si riserva anche il provvedimento di chiusura dei posteggi. In tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi a nessun titolo.

24) FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzazione, la data del Salone potrà venire cambiata o addirittura lo stesso soppresso. In quest'ultimo caso, l'Organizzazione, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà sugli Espositori in proporzione alle somme dovute per i mq. sottoscritti, gli oneri residui nei limiti dell'antico cauzionale. Le spese per impianti e/o per installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate. L'Organizzazione non potrà essere citata per danni a nessun titolo.

25) ESPOSIZIONE PREZZI DI VENDITA PRODOTTI

E' assolutamente vietato all'Espositore esporre prezzi o vendere con consegna immediata in loco. L'infrazione al presente divieto comporta la chiusura del posteggio e il ritiro delle tessere relative.

26) OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'ORGANIZZATORE

1) L'Organizzazione risponde nei confronti dell'espositore della consegna del posteggio, come assegnato a mente dell'art. 10 del Regolamento Generale dell'Esposizione, e dell'erogazione dei servizi di cui all'art. 12 del Regolamento Generale dell'Esposizione; 2) L'Espositore, comunque, esonerà l'Organizzazione da ogni responsabilità, nei limiti di cui all'art. 1229 Cod. Civ. ; 3) in ogni caso, la responsabilità dell'Organizzazione è limitata al pagamento di una somma pari a 30% (es. una frazione o un moltiplicatore) del canone dovuto dall'espositore, con esclusione di qualsivoglia ulteriore risarcimento del danno di quest'ultimo.

27) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia con Publifiere Srl e stabilito il Foro di Ravenna come competente in via esclusiva a giudicare.

28) DISPOSIZIONI TECNICHE ESECUTIVE

Ulteriori norme di carattere tecnico ed altre di carattere generale verranno comunicate a mezzo del Regolamento Tecnico le stesse formeranno parte integrante del presente Regolamento. Gli espositori e i loro allestitori, per la realizzazione dei posteggi, si dovranno obbligatoriamente attenere alle norme contenute nel D.L.G.S. 626/94 e 494/96. In ottemperanza ai citati decreti gli espositori sono altresì tenuti ad indicare nell'apposito spazio previsto nella Domanda di Ammissione, il responsabile del posteggio per la sicurezza.

29) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA ALL'ESPOSITORE AI SENSI DELL'ART.13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003 E PRESTAZIONE DEL CONSENSO

I dati personali forniti dall'espositore sono trattati anche con strumenti informatici per la finalità indicate nella presente domanda di partecipazione e dalla modulistica inerente alla partecipazione onde perseguire le finalità istituzionali ed ogni altra attività - sia pure connessa o complementare - diretta a favorire lo scambio di beni e di servizi - dell'Organizzatore e di Fiera Roma Srl inclusive le attività necessarie all'ordinaria gestione della rassegna espositiva, della pubblicazione on line ed off line, della valutazione della soddisfazione dell'utente, di finalità commerciali e di marketing, di scopi statistici ed altri similari che possono comportare la comunicazione e la diffusione dei dati a terzi, operanti in Italia e/o all'estero. Titolari del trattamento sono sia l'Organizzatore sia Fiera Roma Srl. L'espositore ha il diritto di accedere ai dati che lo riguardano e di esercitare i diritti di integrazione, rettificazione, aggiornamento, ecc., garantiti dall'art. 7 del Decreto Legislativo n° 196/2003 rivolgendosi per ulteriori informazioni all'Organizzatore e a Fiera Roma Srl. Il conferimento dei dati ed il consenso al relativo trattamento sono facoltativi ma rappresentano condizioni necessarie al fine dell'espletamento delle attività sopra descritte e l'eventuale rifiuto, da annotare sulla domanda di partecipazione a cura del partecipante, potrà comportare per l'Organizzatore il rifiuto di stipulare od eseguire il contratto di partecipazione e/o di inserire l'Espositore nel Catalogo di manifestazione e in Pianta Guida.

L'espositore, presa visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n° 196/2003, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nei termini sopra descritti, apponendo la propria firma al presente modulo per specifica approvazione anche della presente clausola.

30) SICUREZZA

Gli Espositori sono tenuti alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori (D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008), nell'arco dell'intera attività fieristica e cioè: allestimento dello stand, gestione della Mostra, smontaggio dello stand e ogni altra attività connessa. L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico, predisposto da FIERA ROMA. Il Regolamento Tecnico, parte integrante del Regolamento Generale, verrà consegnato unitamente al medesimo e contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici ecc.), con esclusione dell'osservanza delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività appaltate dall'Espositore alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse).

L'inosservanza del Regolamento Tecnico potrà comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand, nonché l'esclusione della Società Espositrice dalle edizioni successive della Mostra.

Gli Espositori sono tenuti alla nomina di uno o più Responsabili dello stand assegnato, anche per l'osservanza delle norme in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico; tale nomina dovrà essere notificata alla Segreteria Organizzativa prima dell'inizio della manifestazione e comunque prima dell'accesso delle maestranze e dei materiali nel Quartiere Fiera. Gli Espositori, inoltre, garantiscono, con la sottoscrizione del Regolamento Generale la conformità alla normativa vigente dell'allestimento dello stand e di ogni impianto ivi contenuto.

TIMBRO E FIRMA